

Rządowy Program Odbudowy Zabytków



ZAPYTANIE OFERTOWE

Nazwa zadania

**Prace projektowe, remontowe i konserwatorskie w kościele p.w. św.
Elżbiety w Starym Sączu**

Zamawiający:

**Parafia Rzymskokatolicka
pw. Świętej Elżbiety Węgierskiej w Starym Sączu
ul. Adama Mickiewicza 2
33-340 Stary Sącz**

KWIECIEŃ 2024

Rozdział I

Tryb udzielania zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w sposób konkurencyjny i transparentny, w szczególności z uwzględnieniem § 8 ust. 6 Regulaminu Naboru Wniosków o Dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.
2. Do niniejszego zapytania ofertowego nie stosuje się Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych.
3. Dane osobowe przekazane Zamawiającemu w toku prowadzenia postępowania będą przetwarzane zgodnie z regulacjami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) (dalej Rozporządzenie RODO). Szczegółowe informacje w tym zakresie znajdują się w Klauzuli informacyjnej RODO stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
4. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie znajdują bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz.U.2023.1610 z późn. zm.).

Rozdział II

Sposób i miejsce publikacji zamówienia

Upublicznienie zapytania ofertowego poprzez umieszczenie zapytania na stronie internetowej Zamawiającego: <https://parafia.stary.sacz.pl/> oraz na stronie Urzędu Miejskiego w Starym Sączu www.starysacz.um.gov.pl

Rozdział III

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej oraz wykonanie robót budowlanych i konserwatorskich w ramach inwestycji pn. **Prace projektowe, remontowe i konserwatorskie w kościele p.w. św. Elżbiety w Starym Sączu.**
Nieruchomość, której dotyczy zamówienie zlokalizowana jest przy ul. Adama Mickiewicza 2, w Starym Sączu, działka nr 2198, Gmina Stary Sącz.
2. Zadanie dofinansowane z **Rządowego Programu Odbudowy Zabytków NR RPOZ/2022/5826/PolskiLad.**
3. Zakres dotyczy prac projektowych, remontowych i konserwatorskich następujących elementów kościoła, m.in.:
 - wszystkie elementy kamienne wraz z portalami na elewacjach kościoła,
 - tynki na elewacjach kościoła,
 - sygnaturka kamienna na dachu kościoła,
 - portal z kruchty do nawy głównej oraz z nawy głównej do zakrystii, portal przy wejściu głównym (zewnątrzny), portal do kaplicy (zewnątrzny),
 - posadzka kamienna we wnętrzu kościoła,
 - witraże ze szkoleniem gomółkowym na chórze kościoła,
 - prace przy murze otaczającym kościół.
4. Przedmiot zamówienia obejmuje:

- a. opracowanie i uzgodnienie z Zamawiającym kompletnej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem wymaganych prawem zezwoleń i decyzji pozwalających na realizację robót objętych tą dokumentacją w zakresie: sygnatury, portali wewnętrznych, posadzki w kościele oraz witraży na chórze.
Dokumentacja ma zostać wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U.2023.0.682 t.j. z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.
 - b. wykonanie wszystkich robót budowlanych objętych dokumentacją techniczną, posiadaną przez Zamawiającego i opracowywanej przez Wykonawcę – w tym robót towarzyszących – związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, dokonanie wszelkich uzgodnień, pokrycie kosztów i opłat związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, a także wykonanie niezbędnych opracowań wymaganych w trakcie realizacji robót.
 - c. wykonanie pełnej dokumentacji powykonawczej pozwalającej na ocenę prawidłowości wykonania robót i ich jakości oraz dokonanie w imieniu i na rzecz Zamawiającego skutecznego zgłoszenia zakończenia robót albo uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektów będących przedmiotem zamówienia, w zależności od wymagań wynikających z właściwych przepisów.
5. Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z:
- a. przedmiarem prac, który będzie do odbioru w trakcie wizji lokalnej oraz dokumentacją projektową posiadaną przez Zamawiającego, z którą oferent może zapoznać się w siedzibie Zamawiającego w trakcie wizji lokalnej, o której mowa w pkt. 11,
 - b. dokumentacją techniczną opracowaną przez Wykonawcę, o której mowa w pkt 4.a
 - c. warunkami wynikającymi z wszelkich decyzji, zezwoleń, uzgodnień oraz obowiązujących przepisów technicznych i prawa budowlanego i ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami,
 - d. wymaganiami wynikającymi z obowiązujących Polskich Norm i aprobat technicznych,
 - e. zasadami rzetelnej wiedzy technicznej.
6. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności:
- a. wykonywanie prac konserwatorskich,
 - b. wykonywanie robót budowlanych tj. tynkarskich, sztukaterii, posadzkarskich, kamieniarskich,
 - c. wykonywanie robót montażowych rusztowań,
 - d. wykonanie prac projektowych oraz programów prac konserwatorskich.
7. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób uczestniczących w realizacji zadania. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- a) żądania oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - b) żądania oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - c) żądania poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,

- d) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - e) żądania zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzającego opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
 - f) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
8. Dokumenty, o których mowa w pkt. 7 muszą zawierać informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
 9. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób uczestniczących w realizacji zadania Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności. Postanowienia zawarte w pkt.6 dotyczą również dalszych podwykonawców.
 10. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości oraz rękojmi za wady w odniesieniu do wszystkich prac objętych przedmiotem zamówienia na okres 36 miesięcy liczonych od podpisania protokołu końcowego odbioru przedmiotu zamówienia.
 11. Zamawiający informuje, że ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia złożenie oferty **musi być poprzedzone odbyciem wizji lokalnej**, w trakcie której oferenci będą mogli zapoznać się z terenem przyszłej budowy, zakresem planowanych do wykonania prac oraz dokumentacją techniczną będącą w dyspozycji Zamawiającego. Oferenci uczestniczący w wizji lokalnej otrzymają do Zamawiającego stosowne potwierdzenie jej odbycia. **Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie uczestniczył w wizji lokalnej.**
 12. **Zamawiający wyznacza termin przeprowadzenia wizji lokalnej na dzień 30 kwietnia 2024 godz. 10:00.**
 13. Jeżeli oferent nie będzie mógł uczestniczyć w wizji lokalnej w terminie określonym w pkt. 12 może zwrócić się do Zamawiającego o wyznaczenie terminu dodatkowego, z tym, że wniosek w tej sprawie winien wpłynąć do Zamawiającego nie później niż na 20 dni przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert. W takim przypadku Zamawiający wyznaczy dodatkowy termin przeprowadzenia wizji lokalnej przy czym termin ten nie może przypadać później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
 14. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
 15. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Rozdział IV

Termin wykonania

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie do 30 grudnia 2025 r.

Rozdział V

Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia

Parafia Rzymskokatolicka pw. Świętej Elżbiety Węgierskiej w Starym Sączu ul. Adama Mickiewicza 2, 33-340 Stary Sącz.

Rozdział VI

Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą, że:
 - 1) posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 1 500 000,00 zł,
 - 2) posiadają opłaconą polisę potwierdzającą ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, o wartości co najmniej 3 000 000,00 zł i ubezpieczenie od ryzyka budowlanego minimum 3 000 000,00 zł. Na potwierdzenie spełnienia tego warunku oferent zobowiązany jest załączyć kopię polisy.
 - 3) w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności Wykonawcy jest krótszy – w tym okresie – wykonali należycie co najmniej dwa zadania w trybie zaprojektuj i wybuduj obiektów wpisanych do rejestru zabytków każdy za kwotę minimum 2 800 000,00 zł brutto. Zakres prac obejmował m.in. elementy tynkowane oraz elementy kamienne.
 - 4) Wykonane i odebrane co najmniej dwa zadania w ciągu ostatnich 5 lat w obiektach wpisanych do rejestru zabytków i wpisanych na listę Pomników Historii lub listę Unesco lub leżących na obszarze wpisanym na listę Pomników Historii lub listę Unesco każda za kwotę minimum 2 800 000,00 zł brutto. W każdym z obiektów prace obejmowały m.in. elementy tynkowane oraz elementy kamienne.
 - 5) dysponuje lub będzie dysponować minimum po 1 (jednej) osobie (skierowanej przez wykonawcę do realizacji zamówienia) na każde z wymienionych poniżej stanowisk:
 - a) jedną osobą posiadającą uprawnienia bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w branży konstrukcyjno-budowlanej wraz z aktualnym wpisem na listę stosowanego samorządu zawodowego, spełniającą warunki określone w art. 37 c ustawy z dnia 23.07.2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, wymagane doświadczenie osób kierujących: pełnił funkcję kierownika budowy lub kierownika robót przy co najmniej trzech obiektach wpisanych do rejestru zabytków zakończonych w ciągu ostatnich 5 lat o łącznej wartości zadań sześć milionów złotych brutto, w których prace obejmowały m.in. elementy tynkowane oraz elementy kamienne.
 - b) jedną osobą, posiadającą uprawnienia do kierowania pracami konserwatorskimi tj. posiadającą wykształcenie wyższe w zakresie konserwacji rzeźby kamiennej i elementów architektonicznych lub konserwacji rzeźby; spełniająca warunki określone w art. 37 a ustawy z dnia 23.07.2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami. wymagane doświadczenie – uczestniczył przy co najmniej trzech obiektach wpisanych do rejestru zabytków zakończonych w ciągu ostatnich 5 lat o

łącznej wartości zadań sześć milionów złotych brutto, w których prace obejmowały m.in. elementy tynkowane, elementy kamienne w tym portale oraz konserwację posadzki kamiennej we wnętrzu kościoła.

2. Osoba, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, musi posiadać wymagane uprawnienia, określone szczegółowo powyżej, potwierdzone stosownymi decyzjami, o których mowa w art. 12 ust. 2 (z uwzględnieniem art. 104) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U.2023.0.682 t.j.) lub równoważne, tzn. odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. W przypadku wykonawców zagranicznych, dopuszcza się równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U.2021.1646).

Rozdział VII

Forma i sposób przygotowania oferty

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
2. Wykonawca przygotowuje ofertę na *Formularzu ofertowym* zgodnym ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
3. Wraz z ofertą Wykonawca przedłoży:
 - 1) wykaz wykonanych robót budowlanych – załącznik nr 4,
 - 2) wykaz osób – załącznik nr 5
 - 3) wykaz doświadczenia oferenta – załącznik nr 6
 - 4) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem,
 - 5) dokumentów potwierdzających, że wykonawca posiada OC na kwotę minimum 3 000 000 zł i ubezpieczenie od ryzyka budowlanego minimum 3 000 000 zł.
 - 6) Szczegółowy kosztorys ofertowy opracowany wg przedmiaru otrzymanego podczas wizji lokalnej.
4. Do *Wykazów*, o którym mowa w pkt 3 należy dołączyć dokument/dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót (np. referencje) oraz potwierdzające posiadane doświadczenie przez osoby kierujące wskazane w ww. *Wykazie*.
5. Zamawiający zaleca, aby do przygotowania oferty wykorzystać wzory udostępnione przez Zamawiającego wraz z niniejszym zapytaniem. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanych przez Zamawiającego wzorów, w treści składanych dokumentów należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w tych wzorach.
6. *Formularz ofertowy* oraz *wykaz wykonanych robót budowlanych* oraz *wykaz osób* muszą zostać sporządzone w **formie pisemnej, tj. zostać opatrzone własnoręcznym podpisem osoby/osób uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.**
7. Kserokopie dokumentów przedkładanych przez Wykonawcę wraz z ofertą muszą zostać potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Rozdział VIII

Termin i miejsce składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Parafia Rzymskokatolicka pw. Świętej Elżbiety Węgierskiej w Starym Sączu ul. Adama Mickiewicza 2, 33-340 Stary Sącz, w terminie do dnia 27.05.2024 r. do godz. 10:00.
2. Liczy się dzień i godzina wpływu oferty, a nie nadania oferty czy też jej sporządzenia.
3. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez 30 dni liczonych od upływu terminu wyznaczonego na składanie ofert.
4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
5. Zamawiający nie zwraca przesłanych ofert.

Rozdział IX

Sposób obliczenia ceny

1. Cena oferty stanowi wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Podstawą do obliczenia ceny oferty jest zakres robót określony w rozdziale III zapytania ofertowego.
3. Na koszty, o których mowa powyżej składać się będą między innymi koszty: podatku VAT, projektu BIOZ, opracowania niezbędnej dokumentacji i uzyskania wszelkich opinii, uzgodnień, decyzji pozwalających na wykonanie robót objętych tą dokumentacją, wykonania wszelkich robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia w tym robót przygotowawczych, prac pomiarowych, wykończeniowych i porządkowych w tym wywozu i utylizacji odpadów, zorganizowania, zagospodarowania i późniejszej likwidacji placu budowy, ogrodzenia i zabezpieczenia placu budowy, oznakowanie i utrzymanie oznakowania na czas robót, koszty związane z odbiorami wykonanych robót w tym koszty niezbędnych badań laboratoryjnych i opinii, doprowadzeniem terenu do stanu pierwotnego po zakończeniu realizacji robót i innych czynności wynikających z umowy, jak również wszelkich innych niezbędnych do wykonania i prawidłowej eksploatacji przedmiotu zamówienia, a także koszt uzyskania wszelkich dokumentów w tym dokumentu pozwalającego na użytkowanie obiektów budowlanych będących przedmiotem zamówienia (jeżeli dotyczy) oraz wszelkie cła, podatki i inne należności według stanu prawnego na dzień składania ofert.
4. Wykonawca w *Formularzu ofertowym* poda:
 - a. Cenę brutto za wykonanie całości robót, dostaw oraz usług objętych zamówieniem,
 - b. Wartość brutto opracowania dokumentacji technicznej, o której mowa w rozdziale III pkt 4a, z tym że wartość ta nie może być wyższa niż 10% łącznej ceny brutto oferty,
 - c. Stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty.
5. Cena oferty musi zawierać koszty wykonania wszelkich prac, dostaw i usług niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia w sposób umożliwiający użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, wynikające wprost

z dokumentacji technicznej jak również w nich nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.

6. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
7. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

Rozdział X

Kryteria oceny ofert

1. Dokonując wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami, które Wykonawca spełnia samodzielnie (bez udziału Konsorcjantów):
 - a) cena brutto oferty – maksymalna liczba punktów za spełnienie tego kryterium wynosi 60 pkt,
 - b) doświadczenie oferenta – maksymalna liczba punktów za spełnienie tego kryterium wynosi 40 pkt.
2. Jako kryterium wyboru oferty przyjmuje się najkorzystniejszy bilans punktów przyznanych w oparciu o kryteria „cena” oraz „doświadczenie kierownika prac konserwatorskich”.
3. Oferty będą oceniane wg ww. kryteriów, którym przyporządkowano następujące wagi:

Lp.	Kryterium	Waga %
1.	Cena brutto oferty	60
2.	Doświadczenie oferenta	40
		100

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie zsumowanej liczby punktów w oparciu o przedstawione kryteria i ustaloną punktację. Maksymalna liczba punktów możliwych do zdobycia przez ofertę wynosi 100.

Liczba punktów przyznanych każdej z ocenianych ofert obliczona zostanie wg poniższego wzoru:

$$LP = C+D$$

gdzie:

LP łączna liczba punktów przyznanych ofercie

C liczba punktów przyznanych ofercie w oparciu o kryterium Cena

D liczba punktów przyznanych ofercie w oparciu o kryterium doświadczenie oferenta

4. Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium.

- 1) Ocenie podlega cena brutto danej oferty. Maksymalna punktacja dla danej oferty z najniższą ceną brutto to 60 pkt. Kolejne oferty oceniane są proporcjonalnie do podanej ceny brutto zgodnie ze wzorem :

$$C = \text{cena najniższa} / \text{cena oferty badanej} \times 60$$

W niniejszym kryterium Wykonawca może uzyskać maksymalnie 60 punktów.

- 2) Doświadczenie oferenta

- a) Podstawę przyznania punktów w niniejszym kryterium stanowiły będą informacje zawarte w przedłożonym przez Wykonawcę wraz z ofertą **Wykazie doświadczenia oferenta** sporządzonym zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do zapytania ofertowego.
- b) Zamawiający przyzna punkty, jeżeli oferent prócz warunków opisanych w rozdziale VI ust. 1 pkt 3 i 4 zapytania ofertowego **będzie dodatkowo posiadała preferowane doświadczenie.**

Punktowana będzie łączna wartość zadań zakończonych w ciągu ostatnich 5 lat przy obiektach wpisanych do rejestru zabytków i wpisanych na listę Pomników Historii lub listę Unesco lub leżących na obszarze wpisanym na listę pomników Historii lub listę Unesco.

Zamawiający dokona oceny kryterium – doświadczenie Oferenta przyjmując, że maksymalna liczba punktów otrzyma Oferent, którego łączna wartość prac jest największa.

Natomiast pozostałe oferty będą obliczane proporcjonalnie wg wzoru:

$$D = \text{wartość prac oferty badanej} / \text{największa wartość prac spośród wszystkich ofert}$$

W niniejszym kryterium Wykonawca może uzyskać maksymalnie 40 punktów.

1. Oferta, która uzyska największą liczbę punktów (C+D), zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą.
2. Łączna możliwa do uzyskania liczba punktów to 100.

Rozdział XI

Wybór najkorzystniejszej oferty

1. Ocenie poddane zostaną jedynie oferty nie podlegające odrzuceniu.
2. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert na podstawie przyjętych kryteriów oceny a następnie zbada, czy Wykonawca, który złożył najwyżej ocenioną ofertę spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Jeżeli Wykonawca nie przedłożył wraz z ofertą wszystkich wymaganych dokumentów, lub dokumenty te są niekompletne albo nie potwierdzają spełniania warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający wezwie wykonawcę do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia, wyznaczając odpowiedni termin na ich złożenie nie krótszy niż 7 dni. W przypadku gdy na wezwanie Zamawiającego Wykonawca nie przedłoży dokumentów

- lub przedłożone dokumenty nie potwierdzą spełniania warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający odrzuci ofertę takiego Wykonawcy.
4. Zamawiający może żądać od Oferentów w toku badania i oceny ofert wyjaśnień, informacji dotyczących treści złożonych ofert, wyznaczając Wykonawcy 7 dniowy termin. W przypadku niezuzupełnienia oferty lub niezłożenia pełnych wyjaśnień, Zamawiający uprawniony będzie do odrzucenia oferty.
 5. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:
 - a. została złożona po terminie składania ofert,
 - b. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - c. jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia,
 - d. zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - e. wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy,
 - f. została złożona bez odbycia wizji lokalnej lub bez sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego,
 - g. jest niekompletna, a wykonawca w terminie wskazanym przez Zamawiającym nie przedłożył wyjaśnień, uzupełnień,
 - h. została złożona przez wykonawcę, który:
 - nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - i. oferta zawiera rażąco niską cenę,
 6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert zawiera taką samą cenę, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Cena zawarta w ofercie dodatkowej nie może być wyższa niż zaoferowana pierwotnie.
 7. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej w sposób opisany w pkt 8 Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji z Wykonawcami.
 8. Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz opublikuje informację o wyborze najkorzystniejszych oferty na stronie internetowej Zamawiającego: <https://parafia.stary.sacz.pl/>.
 9. W przypadku gdy cena najkorzystniejszej oferty przekroczy budżet zaplanowany na realizację zamówienia, Zamawiający może unieważnić postępowanie lub zaprosić Wykonawców do negocjacji. Przedmiotem negocjacji będzie cena, a zaproszenie do negocjacji zostanie skierowane do wykonawcy, który złożył najwyższą ocenioną ofertę. W przypadku gdy negocjacje nie przyniosą efektu, Zamawiający może unieważnić postępowanie lub skierować zaproszenie do kolejnego wykonawcy z zastrzeżeniem pkt 4.
 10. Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy zostanie przekazana telefonicznie Wykonawcy, którego ofertę wybrano.
 11. Wykonawca przed podpisaniem umowy przedstawi Zamawiającemu harmonogram rzeczowo-finansowy, uwzględniający wymogi Programu, określając propozycję podziału inwestycji tj. realizację przedmiotu zamówienia określającego zakresy, terminy oraz wartości elementów robót, które podlegały będą odbiorom oraz wartości faktur. Z zastrzeżeniem, iż wartość faktury końcowej nie może być niższa niż 50% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy oraz inwestycja zostanie zrealizowana w dwóch etapach.

Rozdział XII

Wadium

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w kwocie 90 000,00 zł.
2. Wadium może być wnoszone pieniądzu.
3. Wadium wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony przez Bank Spółdzielczy w Starym Sączu Nr rachunku: 98 8816 0001 2001 0000 0299 0001 z dopiskiem: Prace projektowe, remontowe i konserwatorskie w kościele p.w. św. Elżbiety w Starym Sączu.
4. Wniesienie wadium w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą wadium (jeżeli wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego nastąpi przed upływem terminu składania ofert).
5. Jeżeli Wykonawca, mimo wyboru jego oferty, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający zachowuje wadium. W pozostałych wypadkach zapłacone wadium Zamawiający zwraca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
 - 1) upływu terminu związania ofertą,
 - 2) zawarcia umowy,
 - 3) unieważnienia postępowania.

Rozdział XIII

Dodatkowe warunki

1. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego.
2. W przypadku opisanym w pkt 1 Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert tj. minimum 5 dni.
3. Pytania dotyczące niniejszego zapytania ofertowego należy kierować na adres mailowy: stary_sacz@diecezja.tarnow.pl w terminie nie późniejszym niż 4 dni robocze przed upływem terminu złożenia ofert. Odpowiedzi Zamawiającego zostaną opublikowane na stronie Zamawiającego <https://parafia.stary.sacz.pl/>.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo wydłużenia terminu składania ofert bez podania przyczyny.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty bez skutków prawnych oraz finansowych.
6. Ewentualne spory w relacjach z Wykonawcami o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, będą poddane mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osoba prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1- Formularz ofertowy

2. Załącznik nr 2 – Wzór umowy
3. Załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna RODO
4. Załącznik nr 4 – Wykaz wykonanych robót budowlanych
5. Załącznik nr 5 – Wykaz osób
6. Załącznik nr 6 – Wykaz doświadczenia oferenta